

# 北京市朝阳区人民政府环境卫生服务中心

## 2019 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

### 一、总体情况

#### 1. 主动公开情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《北京市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）的要求，加强组织领导，健全政务公开工作协调机制，依托全市统一的政府信息公开工作平台，主动上报公开法规文件、规划计划、业务动态等领域政府类信息等共 61 条信息，并及时在中心网站专栏发布。

#### 2. 依申请公开办理情况

2019 年，中心共收到 3 条依申请公开件，3 条均严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《北京市政府信息公开规定》的要求，遵循依申请公开工作答复规范化的流程，按时限答复，办结率 100%。切实保障公民的知情权、参与权和监督权。

#### 3. 政府信息资源的规范化、标准化管理情况

**一是强化组织领导。**政务公开工作政策性强、涉及面广，为确保单位各项政务公开工作落到实处，单位成立了政务公开工作领导小组，明确了各自分工，制定了工作职责。同时，办公室发挥统筹协调作用，细化政府信息主动公开、源头认定、保密审查等工作机制，健全政务公开工作协调机制，确保政府信息公开工作有计划、按步骤、分阶段落实，主动公开信息之前填写《政府信息公开审批单》《信息发布保密审查表》，依申请公开答复件严格落实办公室、机关职能科室负责人、主管领导、主要领导层层审核的流程。

**二是抓好工作落实。**为切实提高单位政务工作质量和效率，中心召开专题汇报会和协商会，总结阶段性工作，分析不足，研究制定改进措施，中心将政务公开工作纳入办公室工作要点，并按计划组织实施，以保证公开工作有序开展。

一是加强政府信息公开。今年以来，为确保政务公开工作顺利开展，单位信息员在政务公开网站专栏机构职责、法规文件、业务动态等多个栏目信息进行公开，方便群众及时了解单位工作动态信息。二是完善制度，规范公开。为保证政务公开的经常化、制度化、规范化，单位建立和健全了答复流程、限时办结等系列制度，确保政务服务工作高质量、高标准、严要求地进行。

#### **4. 政府信息公开平台维护情况**

中心把网站专栏自查做为经常性工作，持续开展自查自纠，定期检查，认真整改；加强网站栏目管理，不断加强网

站专栏建设，丰富专栏内容，提升网站质量，充分发挥政府网站便民的作用，定期对办事服务专栏进行排查梳理，对信息的准确性、功能实用性进行核验，确保服务真实可用；严格信息审核制度，网站信息的发布严格遵守科室负责人、主管领导、主要领导层层审核制度。

## 5. 政府信息公开监督保障及教育培训情况

2019年8月，中心组织机关干部学习新修订《中华人民共和国信息公开条例》，将学习计划列入办公室年度重点工作，并组织相关职能科室、基层单位进行政务信息公开培训，通过学习培训提高信息公开工作整体水平。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0

第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	28	137.5887	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总计
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	3	0	0	0	0	0	3

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规 禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权 益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务 信息	1	0	0	0	0	0	1
		6. 属于四类过程性信 息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关 政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要		0	0	0	0	0	0	0	

		另行制作						
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
不予处理	(五)	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六)	其他处理	2	0	0	0	0	2
	(七)	总计	3	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2019年，环卫中心在政务公开方面做了一些工作，取得一定的成绩，但也存在一些不足之处。

一是政府信息公开速度有待进一步提高，增强公开的时效性，与业务科、宣教科等部门加强沟通，及时了解第一手信息，及时进行梳理、总结工作亮点，及时公开发布，增强政府信息公开的实效性。

二是负责信息公开工作的人员理论水平不高，公开质量不高，内容欠丰富，还需要进一步学习各类法律法规。中心将定期组织信息工作人员进行业务培训，提升信息撰写的水平。责任领导结合工作实际，对信息公开工作加大监督、检查力度，督促工作人员严格按照程序和要求履职，确保信息公开的规范性。

## 六、其他需要报告的事项

本报告所列数据的统计期限，自2019年1月1日起至12

月31日止。本报告的电子版可登录“朝阳区政府门户网站  
（“北京·朝阳”）/ [http://www.bjchy.gov.cn](#)——政府  
信息公开栏目——政府信息公开年报”下载查阅。